

## 管理学院学院全日制普通本科学子校内转专业考核办法

为充分调动学生积极性，尊重学生个性发展、发挥学生潜能和专长、不断提高人才培养质量，根据《皖江工学院全日制普通本科学子校内转专业实施办法（修订）》（皖工校政〔2023〕49号）和《皖江工学院本科生学籍管理实施办法（修订）》（皖工校政〔2023〕130号）等相关文件精神以及教务部工作要求，经研究制定本办法。

学院成立2024年全日制普通本科学子校内转专业工作领导小组：

组长：方承武、宋洪生

成员：刘晓农、朱良平、冯康、徐惠儿、杨焱、杨慧、张瑜、程爱萍、陈娟娟、王宇薇

主要职责：负责制定并实施学院全日制普通本科学子校内转专业考核办法；负责动员与组织学生了解学校关于转专业的文件精神；负责转专业学生面试及审核工作；负责贯彻学校关于转专业工作的纪律规定与要求。

### 第一条 基本原则

1. 尊重学生转专业自主选择权。
2. 公平、公正、公开、规范有序开展相关工作。
3. 有利于专业人才培养及学生专业课程学习。

### 第二条 申请条件

1. 转入工程管理、工程造价专业学生高考时选科须是理工类或

物理组。

## 2. 学院不接受以下情形学生转专业

- (1) 正在休学、保留学籍或保留入学资格者；
- (2) 应予退学者；
- (3) 拟转入专业无接纳能力者；
- (4) 以特殊招生形式录取的学生，招生时对其专业有明确限制者；
- (5) 已进入“闻天班”的学生。
- (6) 小语种学生。

## 第三条 组织考核

### 1. 考核的方式

学院对拟转入各专业的学生进行统一时间的面试。

### 2. 考核的内容

面试内容主要涉及对拟转入专业的认识、专业人才培养方案的基本内容以及专业学习基本要求等。

### 3. 评定的依据

学院制定面试大纲，面试教师根据大纲内容提问，视回答情况评定面试成绩。

### 4. 录取的原则

学院根据面试小组评定的学生面试成绩平均分排序，按照各专业计划转入名额拟定初步同意转入学生名单。

### 5. 根据学生面试成绩，学院转专业领导小组讨论择优确定各专业

拟转入学生名单，经学院党政联席会议研究，并在学院网站公示5个工作日无异议后，报教务部审核。最终录取名单学校统一公示。

#### 第四条 接收计划

学院2024年各专业计划可接收转入学生数

序号	专业名称	2024级现有人数	计划可接收转入人数
1	工程管理	82	8
2	工程造价	101	10
3	人力资源管理	137	14
4	酒店管理	91	9
5	健康服务与管理	130	13
合计		541	54

#### 第五条 其他事项

1. 学生申请转专业经批准后，应按所转入专业的培养计划补修完成应修课程。

2. 学院咨询电话：5222911，陈老师。

附件：1. 教务系统中查看各专业培养方案 操作流程

2. 教务系统中申请转专业操作流程

管理学院

2024年12月6日

# 附件 1

## 教务系统中查看各专业培养方案 操作流程

### 1. 教务系统网页端登录

(<http://jw.wjut.edu.cn/wjgxyjw/cas/login.action>)，点击“主控” → “培养方案”。

2. 培养方案由“理论课程”和“实践环节”组成，学生自行选择所报名的专业，点击“检索”，即可查询拟转入专业的课程设置情况。学生申请转专业经批准后，应按所转入专业的培养计划补修完成应修课程。

The screenshot shows the 'Teaching Management Service Platform' (教学综合管理服务平台) of Wanjiang University of Technology. The user is navigating to the 'Curriculum Plan' (培养方案) section. The interface includes a search bar with a 'Search' (检索) button. The search criteria are set to 'Year/Subject (Specialty): 2024/土木工程' (Grade/Subject (Specialty): 2024/土木工程) and 'Department: [07] School of Civil Engineering' (Department: [07] 土木工程学院). The search results table lists 11 courses with columns for course ID, semester, course name, credits, category, status, assessment method, total hours, lecture hours, lab hours, practice hours, other hours, weekly hours, and a flag.

序号	学年学期	课程	学分	课程类别	课程地位	考核方式	总学时	讲授学时	实验学时	实践学时	其它学时	周学时	标识
1	2024-2025学年第一学期	[0000005A]大学英语	3.0	公共基础课/必修课		考试	48	48	0	0	0	4.0	
2		[0000018]高等数学	5.0	公共基础课/必修课		考试	80	80	0	0	0	6.0	
3		[0000041]体育I	1.0	公共基础课/必修课		考试	32	32	0	0	0	2.0	
4		[0000088]思想道德与法治	2.0	公共基础课/必修课		考试	32	32	0	0	0	4.0	
5		[0000092-1]形势与政策1	0.3	公共基础课/必修课	主要课程	考查	8	4	0	4	0	4.0	
6		[0000095]思想道德与法治实践	1.0	集中实践教学课/必修课		考查	16	0	0	16	0	4.0	
7		[00000A3]信息技术应用基础	1.0	公共基础课/必修课		考试	16	16	0	0	0	4.0	
8		[00000D3]信息技术应用基础实践	1.0	集中实践教学课/必修课		考试	16	0	0	16	0	2.0	
9		[0000101]大学生心理健康教育	1.0	公共基础课/限选课		考查	16	16	0	0	0	2.0	
10		[0000102]大学生职业生涯规划	1.0	公共基础课/限选课		考查	16	16	0	0	0	2.0	
11		[0700157A]土木工程概论	1.0	专业基础课/必修课		考查	16	16	0	0	0	4.0	

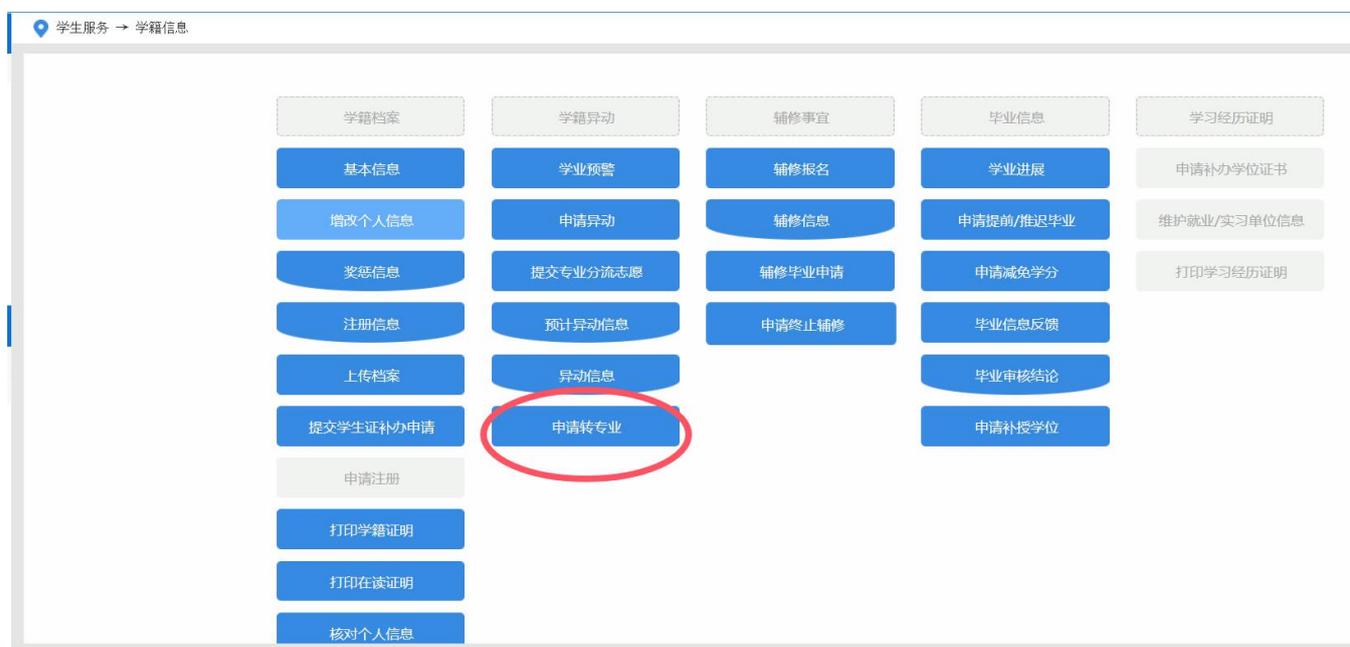
## 附件 2

### 教务系统中申请转专业 操作流程

1. 教务系统转专业报名开放时间为：12月9日08:30—12月15日17:00，请在规定时间内报名，逾期不补。

2. 教务系统网页端登录

(<http://jw.wjut.edu.cn/wjgxyjw/cas/login.action>)，点击“主控”→“学籍信息”→“申请转专业”。



2. 学生只能选择一个专业进行申请。确定好拟转入的专业后，点击“申请”即可。点击专业名称，可查看转专业考核办法。

学生服务 → 学籍信息 → 学籍异动 → 申请转专业

申请转专业

申请学年: 2024 - 2025 学期: 第一学期

年级: 2024 院系/部: 专业:

年级	院系/部	专业	专业类别	申请状态	处理状态	查看	已申请	申请
2024	水利工程学院	水利水电工程					**	申请 取消
2024	水利工程学院	港口航道与海岸工程					**	申请 取消
2024	水利工程学院	农业资源与环境					**	申请 取消
2024	水利工程学院	水文与水资源工程					**	申请 取消
2024	水利工程学院	水务工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	地理空间信息工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	土木工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	测绘工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	给排水科学与工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	地质工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	安全工程					**	申请 取消
2024	土木工程学院	交通工程					**	申请 取消
2024	电信工程学院	电气工程及其自动化					**	申请 取消
2024	电信工程学院	通信工程					**	申请 取消

3. 填写内容并保存提交，其中“联系方式”、“申请原因”为必填项，“允许调剂”请根据个人情况进行选择。（“允许调剂”一项请根据自身情况考虑选择是否勾选。）

申请转专业

申请专业: 农业资源与环境

联系电话:  1 必填项  允许调剂 3 必选项

申请原因:  2 必填项

宿舍信息:

附件:  上传

保存